



Kazimierz Schmidt
Departament Społeczeństwa Informacyjnego
Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji

Absolwent Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych Uniwersytetu Warszawskiego (1989) oraz Podyplomowego Studium Bibliotek Naukowych przy Wydziale Historii UW (1993). Zwolennik, propagator i praktyk zastępowania informacji utrwalanej na papierze odpowiednio uporządkowaną informacją zapisaną elektronicznie.

Od początku pracy zawodowej do dziś, ma do czynienia z gromadzeniem i zarządzaniem zasobami informacyjnymi o najróżniejszym charakterze. Jeszcze w czasie studiów podjął pracę w bibliotece Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych UW gdzie zainteresował się nowoczesnymi metodami zarządzania informacją.

W latach 1992-1996 kierował archiwum Telewizyjnej Agencji Informacyjnej. Już od marca 1993 roku pod jego kierownictwem agencja rozpoczęła katalogowanie audycji informacyjnych w bazie danych zamykając ostatecznie katalog kartkowy.

W latach 1996-2002 jako Dyrektor Ośrodka Dokumentacji i Zbiorów Programowych TVP S.A. zaczyna aktywnie uczestniczyć w zjazdach i konferencjach archiwalnych propagując katalogowanie elektroniczne jako rozwiązanie oczywiste bo tańsze, dokładniejsze i pozwalające na precyzyjne i szybkie wyszukiwanie – także zdalne.

W latach 2003-2006 – jako doradca Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych bierze aktywny udział w pracach nad przygotowaniem aktów prawnych mających na celu dostosowanie przepisów prawa do zmieniającej się technologii zapisu informacji, w tym:

- rozporządzenia MSWiA w sprawie niezbędnych elementów struktury dokumentów elektronicznych¹ (2005-2006),
- rozporządzenia MSWiA w sprawie zasad postępowania z dokumentami elektronicznymi (2005-2006),
- rozporządzenia MSWiA w sprawie przekazywania dokumentów elektronicznych do archiwów państwowych (2005-2006),
- rozporządzenia MKiDN w sprawie zasad postępowania z materiałami archiwalnymi publicznej radiofonii i telewizji (2004-2006).

Uczestniczył także w pracach nad *UNESCO Draft Charter on the Preservation of Digital Heritage* oraz w konsultacji mającej na celu przygotowanie raportu *DigiCULT Thematic Issue 7: The Future Digital Heritage Space. An Expedition Report.*

¹ Nazwy aktów prawnych celowo uproszczone i bez pełnego odniesienia

W latach 2006-2008 – jako asystent w Zakładzie Naukowym Archiwistyki w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych a następnie główny specjalista w Wydziale Kształtowania Narodowego Zasobu Archiwalnego, kierował ze strony NDAP pracami mającymi na celu przygotowanie prototypu systemu teleinformatycznego do gromadzenia materiałów archiwalnych wytworzonych przez administrację publiczną.

Zaangażował się także aktywnie we wdrożenie elektronicznego systemu zarządzania dokumentacją w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych, którego był administratorem przez cały czas pracy w NDAP.

W latach 1998-2000 był członkiem Rady Archiwalnej, w latach 2006-2007 Centralnej Komisji Metodycznej (organ opiniodawczy Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych), a w latach 2006-2008 Zespołu ds. Digitalizacji powołanego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

W 2008 roku został zakwalifikowany do grupy Zespołu Ekspertów Zewnętrznych Narodowego Programu *Foresight* Polska 2020.

Od grudnia 2009 roku pracuje w MSWiA najpierw w Departamencie Informatyzacji, a obecnie w Departamencie Społeczeństwa Informacyjnego. Koordynował przygotowanie, w ramach portalu interoperacyjności ePUAP, modelu podstawowego procesu kancelaryjnego w przypadku stosowania elektronicznego zarządzania dokumentacją w urzędzie. Uczestniczył ze strony MSWiA w przygotowaniu pilotażu elektronicznego zarządzania dokumentacją w urzędach wojewódzkich podkarpackim i podlaskim, a następnie projektu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Ze strony MSWiA uczestniczył także m.in. w pracach nad rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych.

Autor kilkudziesięciu artykułów dotyczących archiwów audiowizualnych, digitalizacji dokumentów oraz zasad zarządzania dokumentacją elektroniczną, a ostatnio przepisów kancelaryjnych, uwzględniających istnienie dokumentacji w postaci elektronicznej.

Aktywny uczestnik konferencji i seminariów poświęconych e-administracji, a także forów internetowych, w tym jako moderator internetowego forum archiwalnego. Konsekwentnie przekonuje do odchodzenia w urzędach od obiegu dokumentów papierowych na rzecz dokumentów elektronicznych, wskazując jednocześnie na zagrożenia jakie może nieść za sobą pozostanie przy tradycyjnych metodach dokumentowania spraw, ale także na zagrożenia wynikające z informatyzacji, która nie uwzględnia potrzeby tworzenia zabezpieczonej, uporządkowanej i choć w minimalnym zakresie interoperacyjnej dokumentacji.