



MAŁOPOLSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KRAKOWIE

Wdrożenie systemu EZD w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie

28 września 2012r.



Przygotowanie do wdrożenia systemu EZD:

1. Inwentaryzacja i przygotowanie środowiska informatycznego
2. Zakup brakującego oprogramowania i sprzętu
3. Rozpoczęcie prac nad przygotowaniem procedur
4. Zespół PUW podczas wizyty w Krakowie (18-22 lipca 2011r.)
uruchamia system oraz przeprowadza szkolenia pracowników kancelarii, sekretariatów i koordynatorów wydziałowych
5. Zatwierdzenie procedur wewnętrznych dotyczących pilotażu



Założenia pilotażu:

1. Podstawowym systemem kancelaryjnym jest system tradycyjny z elektronicznymi wyjątkami (wyodrębniono 146 klas z jrwa)
2. System EZD jest systemem wspomagającym dla spraw prowadzonych papierowo (obowiązuje elektroniczny spis spraw)
3. Całość korespondencji wewnętrznej przekazywana tylko w systemie EZD
4. Z systemu korzystają wszyscy bez wyjątku, pracownicy jak i kierownictwo każdego szczebla



Statystyki okresu pilotażowego:

(październik – grudzień 2011)

1. Korespondencja przychodząca: **117354** przesyłek
2. Pisma w składzie chronologicznym: ponad **35000** (ok. 5 mb.)
3. Korespondencja wychodząca: **22968** przesyłek
4. Liczba wdrożonych stanowisk EZD: **1000** stanowisk
5. Liczba dokumentów podpisanych podpisem elektronicznym: **29306**
6. Liczba założonych spraw: **21197**
7. Liczba dokumentów przesyłanych przez ePUAP: **4442**
8. Liczba dokumentów w rejestrze pism wewnętrznych: **8679**



Gdzie pojawiły się największe problemy?

1. Uzgodnienie nowych, jednolitych procedur funkcjonowania
2. Zmiana dotychczasowych przyzwyczajeń pracowników
3. Interpretacja wyrażenia „pisemne załatwienie”
4. Tak trudno zrezygnować z papieru
5. Dlaczego nie mogę założyć sobie sprawy na wszystko?
6. Dlaczego nie zawsze jest pełny skan dokumentu przychodzącego?
7. Czy ja muszę drukować koperty? Jeśli tak, to chcę drukować i ZPO



Od 1 stycznia 2012r.:

1. System EZD podstawowym systemem dokumentowania w MUW
2. 246 wyjątków papierowych
3. W przygotowaniu aktualizacja zmniejszająca liczbę wyjątków papierowych do 121
4. System działa w wersji 3.11.2 (na środowisku produkcyjnym)



Statystyki (styczeń - wrzesień 2012 r.):

1. Korespondencja przychodząca: **206566** przesyłek
2. Pisma w składzie chronologicznym: ponad **37774** (ok. 37 mb.)
3. Korespondencja wychodząca: **199245** przesyłek
4. Liczba dokumentów podpisanych podpisem elektronicznym: **131024**
5. Liczba założonych spraw: **64850**
6. Liczba dokumentów wysłanych przez ePUAP: **52606 (26%)**
7. Liczba dokumentów wpływających przez ePUAP: **15137**
8. Liczba dokumentów w rejestrze pism wewnętrznych: **26767**



Wnioski po roku użytkowania systemu:

1. System EZD PUW pozwala na sprawne funkcjonowanie urzędu
2. Wielkość urzędu nie pozostaje bez znaczenia i ma bezpośredni wpływ na funkcjonalności systemu
3. Rozwój systemu usprawnia pracę i wpływa na postrzeganie go jako przyjazny i profesjonalny system zarządzania dokumentacją
4. Uproszczenie i optymalizacja procedur
5. Szkolenia bieżące – podstawa dobrego działania systemu
6. Znaczne obniżenie kosztów bieżącego funkcjonowania

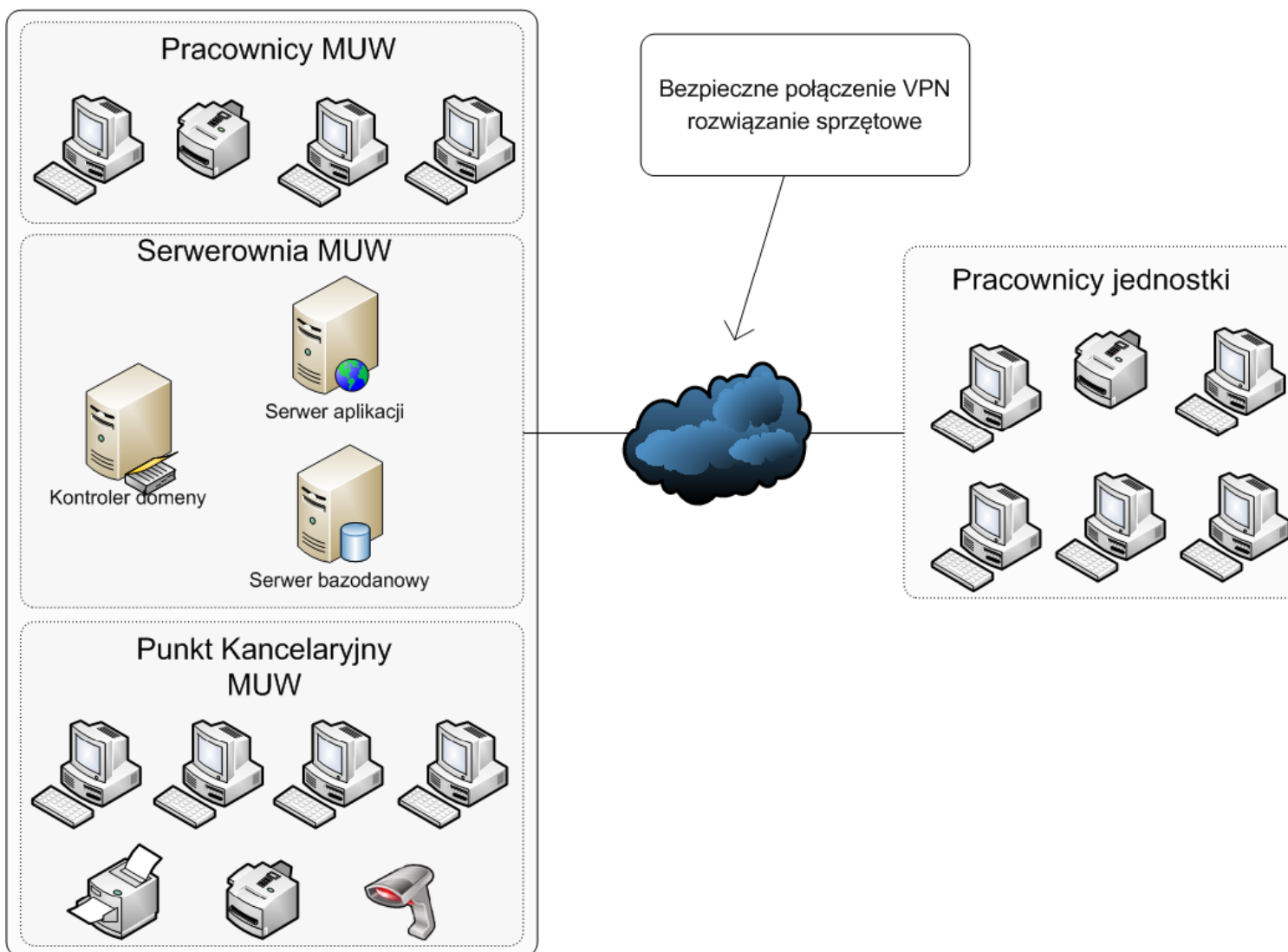


Wdrożenie systemu EZD w administracji zespolonej jako usprawnienie funkcjonowania i automatyzacja procesów komunikacji pomiędzy urzędami drogą elektroniczną oraz redukcja kosztów związanych z wdrożeniem i utrzymaniem systemów teleinformatycznych.

Przyjęte rozwiązania techniczne:



MAŁOPOLSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KRAKOWIE





MAŁOPOLSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KRAKOWIE

Dziękuję za uwagę

Łukasz Łakomski

Dyrektor Biura Informatyki

llak@malopolska.uw.gov.pl