

sansec[®]

XXIII Forum Teleinformatyki - 28-29.09.2017

**Innowacyjny model komunikacji, 365 dni w roku,
podstawą do osiągnięcia celów**

**Tomasz Stojek
Business Development Director / SANSEC Poland S.A.**

Agenda

- 1. Dlaczego SANSEC Poland S.A.?**
- 2. Innowacyjny model komunikacji**
- 3. Charakter procesów porozumiewania się w organizacji**
- 4. Plan wdrożenia**
- 5. Podstawowy harmonogram prac**
- 6. Obszary kluczowe**
- 7. Plan działania**
- 8. Plan warsztatów**
- 9. Scenariusze szkoleń**
- 10. Zgodność z przepisami**
- 11. Podsumowanie**

Nasza oferta



WIRTUALIZACJA & CLOUD

Wirtualizacja serwerów
Wirtualizacja sieci
Wirtualizacja desktopów
Wirtualizacja aplikacji
Wirtualizacja pamięci masowych
Chmura prywatna



BEZPIECZEŃSTWO

Bezpieczeństwo w sieciach, UTM/NGFW
Systemy DLP
NAC
Testy i audyty bezpieczeństwa



SIECI

Sieci LAN
Sieci WLAN
Sieci WAN
Audyty infrastruktury sieciowej



OPROGRAMOWANIE BIZNESOWE

Systemy zarządzania dokumentami, procesami biznesowymi i pracy grupowej
Systemy skanowania i odczytu treści
CRM



KOMUNIKACJA

Telefonia IP
Skype dla firm
Systemy wideokonferencyjne
Microsoft Exchange



CENTRA DANYCH

Systemy serwerowe
Pamięci masowe
Kopie i archiwizacja danych
Business Continuity

Innowacyjny model komunikacji w GUM



sansec_®



CEL

Strategie rozwoju, określone przez Główny Urząd Miar, wymagają sprawnego systemu komunikacji w organizacji.

System zarządzania oparty o zdefiniowane procesy, stworzone w jednostce procedury oraz polityki, wymagają wielopoziomowej współpracy, mobilności oraz dużego poziomu bezpieczeństwa.

ROZWIĄZANIE

Wdrożenie Office 365

— Charakter procesów porozumiewania się w GUM



Kompleksowa strategia na lata 2018-2020, określenie potrzeb, powołanie zespołów projektowych



Określenie kroków milowych



Plan projektu, harmonogramy

Charakter procesów porozumiewania się w GUM



Stan początkowy

01

Stan zerowy

Procesy krytyczne / Wymagane zasoby



02

Model komunikacji

Zasoby / Struktura organizacyjna



03

Narzędzia

Podejście i opracowanie założeń do ciągłości działania / Procesy biznesowe / Macierz usług



04

Wsparcie

Zasoby / Pracownicy / Procedury i instrukcje



_Plan wdrożenia w GUM

**01**

Instalacja oprogramowania MS Office 365

- 1. Przygotowanie odpowiednich instalacji oprogramowania MS Office365 na różne platformy systemów operacyjnych**
- 2. Przygotowanie odpowiednich plików konfiguracyjnych i skryptów do instalacji nienadzorowanej pakietu Office365**
- 3. Wdrożenie instalacji do narzędzia GPO kontrolera domeny**
- 4. Testy instalacji na wybranych platformach**
- 5. Instalacje właściwe na stacjach roboczych użytkowników**
- 6. Sprawdzenie poprawności instalacji oprogramowania na stacjach roboczych**
- 7. Sprawdzenie poprawności działania mechanizmu autodiscover dla usług Office365.**

_Plan wdrożenia w GUM

**02****Migracja plików .PST**

- 1. Zebranie plików .PST przeznaczonych do migracji do chmury Office365**
- 2. Przygotowanie odpowiednich plików konfiguracyjnych do zbiorowej migracji plików do chmury Office 365.**
- 3. Instalacja oprogramowania do upload'u plików .PST do struktury Azure Office365**
- 4. Upload właściwy plików .PST**
- 5. Stały nadzór nad wysyłaniem plików .PST**
- 6. Sprawdzenie poprawności przypisania plików PST do odpowiednich skrzynek pocztowych chmury Office365**
- 7. Dokumentacja projektu**
- 8. Dokumentacja powykonawcza zaimplementowanego środowiska.**

Podstawowy harmonogram prac w GUM



- ETAP 1** **Wstępna konfiguracja usługi Office 365, Dodanie domeny, weryfikacja kontrolerów domeny, Usługa katalogowa AD, Instalacja Azure Active Directory**
- ETAP 2** **Rozpoczęcie synchronizacji obiektów i nadzór nad poprawnością proces, Sprawdzenie poprawności synchronizacji obiektów i weryfikacja działania poświadczeń. Wprowadzenie użytkowników do chmury Office365**
- ETAP 3** **Przygotowanie odpowiednich instalacji oprogramowania MS Office 365 na różne platformy systemów operacyjnych. Wdrożenie instalacji do narzędzia GPO kontrolera domen**
- ETAP 4** **Testy instalacji na wybranych platformach. Sprawdzenie poprawności działania mechanizmu autodiscover dla usług Office 365.**
- ETAP 5** **Instalacje właściwe na stacjach roboczych użytkowników. Weryfikacja poprawności kont funkcyjnych**
- ETAP 6** **Przełączenie wpisów MX na docelowy adres – chmury Office 365, Kontrola i weryfikacja ruchu poczty po przełączeniu wpisów MX.**
- ETAP 7** **Stały nadzór nad poprawnością migracji poczty i wynikami raportów weryfikacji procesu - etapowo**

Obszary kluczowe



**Praca
zespołowa**



**Praca na wspólnych
dokumentach**



**Mobilność
rozwiązania**



**Zabezpieczenie
plików i poczty**

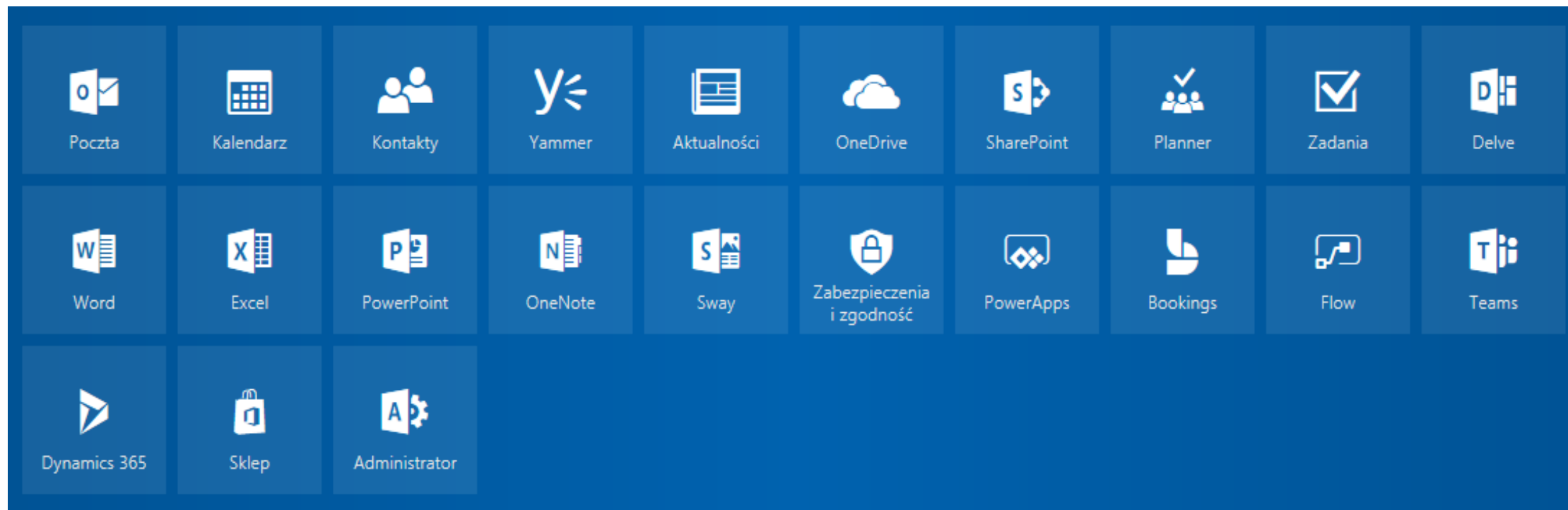


**System
szkoleń**

Plan działań



Plan warsztatów



— Scenariusze szkoleń



01

W pierwszej kolejności wykonywane krótkie scenariusze szkoleniowe dla narzędzi.

02

W drugim zakresie pracownicy na portalu GUM będą mieli dostęp do materiałów szkoleniowych z kolejnych modułów.

03

Trzecim scenariuszem są warsztaty fizyczne i Skype przygotowywane przez zespół SANSEC.

__Zgodność z przepisami - o czym warto pamiętać

Prewencyjne monitorowanie, raportowanie, testowanie i dokumentowanie w celu spełnienia wymogów biznesowych oraz prawnych -
NIE TYLKO POTRZEBA A WYMÓG (RODO/GDPR) 25 MAJA 2018 R.

- __ Kary finansowe – nawet 20 mln EUR
- __ Zupełnie nowe wymagania – Prognoza Gartner - nie zdąży 50% dużych firm
- __ Podejście oparte na analizie ryzyka
- __ Brak w pełni zdefiniowanych wytycznych Nasza decyzja – nasza odpowiedzialność
- __ Rozliczalność
- __ Wybór dostawców
- __ Edukacja wewnętrzna firmy – gdzie są dane?

Kilka przykładów wymagań, które będą miały wpływ na IT:

- __ Przenoszalność danych
- __ Zarządzanie cyklem życia danych
- __ Zapewnienie bezpieczeństwa danych osobowych, szyfrowanie, pseudonimizacja i przygotowanie procedur awaryjnych – business continuity czy disaster recovery
- __ Notyfikowanie naruszeń ochrony danych

sansec_®

DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ!

SANSEC POLAND S.A.

ul. Prusa 2, 00-493
Warszawa

ODDZIAŁ WARSZAWA

ul. Poleczki 33, 02-892 Warszawa
tel. +48 22 122 09 05
e-mail: warszawa@sansec.com

ODDZIAŁ KATOWICE

ul. Porcelanowa 10, 40-246 Katowice
tel. +48 32 420 69 00
e-mail: katowice@sansec.com